



Da Vinci Schools

Da Vinci Schools Regular Board Meeting

Date and Time

Friday June 26, 2026 at 7:30 AM PDT

Location

Board Room, 201 N. Douglas Street, El Segundo CA 90245

Da Vinci Schools ("DV") welcomes your participation at its Board meetings. The purpose of a public meeting of the Board of Trustees ("Board") is to conduct the affairs of DV in public. Your participation assures us of continuing community interest in our schools. To assist you in speaking/participating in our meetings, the following guidelines are provided:

1. The meeting is accessible online at <https://davincischools.webex.com/meet/boardcoordinator> or dial +1-213-306-3065 United States Toll (Los Angeles) and use Meeting number/Access code: 2864 928 1268.
 2. Agendas are available to all audience members on the Da Vinci Schools website www.davincischools.org.
 3. Meeting held at 201 N. Douglas St., El Segundo, CA 90245 and 118 Prospect Quay, Point Pleasant London SW181PR.
 4. Audience members who wish may speak on any agenda items or under the general category of "Public Comments," which is time set aside for members of the audience to raise issues not specifically on the agenda. However, due to public meeting laws, the Board can only listen to your issue, not respond or take action. These presentations are limited to three (3) minutes each and total time allotted to non-agenda items will not exceed twenty (20) minutes. Non-English speakers who use a translator shall have six (6) minutes in which to address the Board.
 5. The Board may give direction to staff to respond to your concern or you may be offered the option of returning with a citizen-requested item.
 6. The chair will recognize such individuals who wish to speak on a specific agenda item at the appropriate time. When addressing the Board, speakers are requested to adhere to the time limits set forth, and to not repeat remarks made by those who preceded them.
-

7. Any public records relating to an agenda item for an open session of the Board which are distributed to all, or a majority of all, of the Board members shall be available for public inspection at 201 N. Douglas Street, El Segundo, CA 90245, during Business Office operating hours. Please contact the CEO's office at 310-725-5800.

The agenda and documents in the agenda packet will be made available, if requested, in appropriate alternative formats to any person with a disability as required by the ADA, 42 USC section 12132, and the federal rules and regulations adopted in implementation thereof. To request a disability-related modification or accommodation, including auxiliary aids or services, you must contact the CEO's office at 310-725-5800 at least 48 hours before a regular meeting, and at least 12 hours before a special meeting. (Government Code § 54954.2(a)(1).)

Agenda

	Purpose	Presenter	Time
I. Opening Items			7:30 AM
A. Call the Meeting to Order		Raynaldo Santiago	1 m
B. Record Attendance		Alison Wohlwerth	
C. Approve the Agenda	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
Call for any changes to the agenda before a motion to approve the agenda is made and seconded.			
D. Public Comments		Raynaldo Santiago	5 m
Please see Notice above. The duration of individual comments and the total comment time may be adjusted at the discretion of the board chairperson. Comments will be given on a first-come, first-served basis; however, the board chairperson may direct staff to create an orderly process in the event a large number of audience members wish to speak.			
II. Closed Session			7:37 AM
A. Conference with Legal Counsel	Discuss	Raynaldo Santiago	30 m
<ul style="list-style-type: none"> • Significant Exposure to Litigation Pursuant to Gov. Code §54956.9(b) - 1 matter • Anticipated Litigation (Gov. Code §54956.9(d)(2)) - 1 matter • Employee Discipline/Dismissal/Release (Gov. Code §54957(b) - 1 matter • Public Employee Performance Evaluation (Gov. Code §54957(b)) - CEO/Superintendent 			

	Purpose	Presenter	Time
B. Reconvene for Public Session & Closed Session Reporting	FYI	Raynaldo Santiago	1 m
III. Public Hearing			8:08 AM
A. LCAP and California School Dashboard Local Indicators Presentation	FYI	Gloria White	20 m
<ul style="list-style-type: none"> • Local Control and Accountability Plan (LCAP) for Da Vinci Communications, Connect, Design, and Science • California School Dashboard Local Indicators for Da Vinci Communications, Connect, Design, and Science 			
B. Public Comments	FYI	Raynaldo Santiago	5 m
<p>Please see Notice above. The duration of individual comments and the total comment time may be adjusted at the discretion of the board chairperson. Comments will be given on a first-come, first-served basis; however, the board chairperson may direct staff to create an orderly process in the event a large number of audience members wish to speak.</p>			
IV. Information			8:33 AM
A. From the Board	FYI	Raynaldo Santiago	5 m
B. From the Superintendent	FYI	Matthew Wunder	5 m
C. From the Chief People Officer	FYI	Veronica Rodriguez	5 m
D. Financial Update	FYI	Michael Amato	25 m
<ul style="list-style-type: none"> • 2026-27 Annual Budget • 2026-27 Insurance Update 			
E. Operations Update	FYI	Vicente Bravo	5 m
<ul style="list-style-type: none"> • Cafe Update • Baseball Field Update • Parking Update 			

	Purpose	Presenter	Time
V. Approval of Minutes			9:18 AM
A. Approval of Minutes of the May 29, 2026 Regular Da Vinci Schools Board Meeting	Approve Minutes	Raynaldo Santiago	1 m
VI. Action Items			9:19 AM
A. Approve Employment Contract for Chief Administrative Officer/Assistant Superintendent	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
B. Approve Employment Contract for Assistant Superintendent of Curriculum and Instruction	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
C. Approve Employment Contract for Assistant Superintendent of Student Services	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
D. Approve Employment Contract for Assistant Superintendent of Educational Services	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
E. Approve Liability Insurance Coverage for 2026-27	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
The Board will consider options for Da Vinci Schools' liability insurance coverage for the 2026-27 school year, including its current provider CharterSAFE or alternative provider(s).			
F. Approve 2026-27 Local Control and Accountability Plans (LCAPs) and 2026-27 LCFF Budget Overview for Parents for Da Vinci Communications, Design, Science, and Connect	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
G. Approve California School Dashboard Local Indicators for Da Vinci Communications, Connect, Design, and Science	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
VII. Consent Agenda			9:26 AM
A. Accept the Da Vinci Schools Transaction Register - April, 2026	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
Check and ACH transactions over \$10K, presented by management to the Board for approval, as previously agreed.			

	Purpose	Presenter	Time
B. Approve 2026-27 Annual Budget for Da Vinci Schools	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
C. Approve Agreement for Consultant to Provide Math Support Across All Da Vinci Schools	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
<p>Consultant will support math teachers at all school sites to align instruction and prepare students for end-of-year summative assessments. The agreement runs through June 30, 2027. Cost to Da Vinci Schools not to exceed \$70,934.</p>			
D. Approve Independent Contractor Agreement with VFG Consulting	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
<p>VFG Consulting provides support for development, innovation initiatives, and project management services related to Da Vinci Schools. The agreement is effective through December 31, 2026, with costs not to exceed \$41,404. Funding will be provided through grants.</p>			
E. Approve Independent Contractor Agreement with Fulcrum Education Partners	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
<p>Fulcrum Education Partners provides AI tool development and implementation, organizational development and independent studies auditing services related to Da Vinci Schools. The agreement is effective through December 31, 2026, with costs not to exceed \$56,404. Funding will be provided through grants.</p>			
F. Approve Independent Contractor Agreement with Two Trees Insights, Inc.	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
<p>Contractor provides strategic and operational support to Da Vinci Schools to ensure continuity during leadership transitions, guide the integration of AI tools, and support the systemization of key school practices. The agreement is effective through December 31, 2026, with costs not to exceed \$48,000. Funding will be provided through grants.</p>			
G. Approve Inter-Intra Fiscal Agreement between Da Vinci Schools and Torrance Unified School District	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
<p>Student is a Wiseburn resident who falls under the Special Education cost sharing agreement; Wiseburn Unified School District placed them before their 7th grade year. Cost to Da Vinci Schools not to exceed \$114,000.</p>			

	Purpose	Presenter	Time
H. Approve Replacement Hardware for Door Locks and Sensors for 201 N. Douglas Street Building Door lock hardware and 10-year door license, at a cost not to exceed \$43,098.29.	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
I. Approve Installation for Door Lock and Sensor Hardware Installation and programming costs associated with door lock and sensor hardware, at a cost not to exceed \$46,144.19.	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
J. Approve Updated Student Use of Technology Policy, Code of Conduct, and Acceptable Technology Use Agreement Policy and Acceptable Technology Use Agreement updated to include smart glasses and wearable recording technology prohibitions.	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
K. Approve 2026-27 Student and Parent/Guardian Handbook for The Levitt Lab	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
L. Approve 2026-27 Student and Parent/Guardian Handbook for Da Vinci Flex	Vote	Raynaldo Santiago	1 m
M. Approve Overnight Tournament Field Trip Request for WDV Girls' Volleyball The WDV Girls' Volleyball team requests approval of an overnight field trip to a tournament at UC Santa Barbara on August 21-22, 2026. Funded by fundraising and family contributions.	Vote	Raynaldo Santiago	1 m

VIII. Closing Items

9:39 AM

A. Adjourn Meeting	FYI	Raynaldo Santiago
---------------------------	-----	-------------------

Next Regular Da Vinci Schools Board meeting: Friday, July 31, 2026 at 7:30 AM.



Las Escuelas Da Vinci

Reunión ordinaria de La Junta Directiva de Las Escuelas Da Vinci

Fecha y Hora

Viernes 26 de junio de 2026 a las 7:30 AM PDT

La Ubicación

Sala de juntas, 201 N. Douglas Street, El Segundo CA 90245

Las Escuelas Da Vinci (conocido por su sigla "DV") da la bienvenida a su participación en esta Junta. El propósito de una reunión pública de la Junta Directiva ("Junta") es para conducir los asuntos de la DV en público. Su participación nos asegura el continuo interés comunitario en nuestras escuelas. Para ayudarle a hablar/participar en estas reuniones, se han provisto las siguientes directrices:

1. La teleconferencia está disponible en línea en: <https://davincischools.webex.com/meet/boardcoordinator>, o puede llamar al (213) 306-3065 y usar el número de reunión/código de acceso 2864 928 1268.
2. Las agendas están disponibles para todos los miembros de la audiencia en el sitio: <https://www.davincischools.org>.
3. Reunión celebrada en 201 N. Douglas St., El Segundo, CA 90245 y 118 Prospect Quay, Point Pleasant, Londres SW181PR.
4. Los miembros de la audiencia que deseen pueden hablar sobre cualquier tema en la agenda o bajo la categoría general de "Comentarios públicos", que es el tiempo reservado para que los miembros de la audiencia puedan plantear cuestiones que no están específicamente en la agenda. Sin embargo, debido a las leyes de reuniones públicas, la Junta sólo puede escuchar su problema, no deben responder o tomar medidas en tales comentarios. Estas presentaciones están limitadas a tres (3) minutos y el tiempo total asignado a los temas que no sean del programa no excederá quince (15) minutos. Los que no hablan inglés que utilizan un traductor dispondrán de seis (6) minutos para dirigirse a la Junta.
5. La Junta puede dar instrucciones al personal para que responda a su inquietud o se le puede ofrecer la opción de regresar con un artículo solicitado por el ciudadano.
6. El presidente reconocerá a las personas que deseen hablar sobre un punto específico en la agenda en el momento adecuado. Al dirigirse a la Junta, se pide a los oradores que se adhieran a los plazos establecidos, y que no repitan las observaciones hechas por los que les precedieron.
7. Todos los registros públicos relacionados con un punto del orden del día de una sesión pública de la Junta Directiva, que se distribuyan a todos o a la mayoría de los miembros de la Junta Directiva, estarán disponibles para consulta pública en 201 N. Douglas Street, El Segundo, CA 90245, durante el horario de atención de la Oficina Central. Comuníquese con la oficina del CEO/Superintendente al 310-725-5800.
8. La agenda y los documentos del paquete de agenda se pondrán a disposición, si se solicitan, en formatos alternativos apropiados para cualquier persona con discapacidad, según lo exige la ADA, Título 42 del Código de los Estados Unidos, artículo 12132, y las normas y reglamentos federales adoptados en su aplicación. Para solicitar una modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, debe comunicarse con la oficina del CEO/Superintendente al 310-725-5800 al menos 48 horas antes de una reunión ordinaria y al menos 12 horas antes de una reunión especial. (Código de Gobierno, artículo 54954.2(a)(1)).

La Agenda

El Propósito El Presentador La Hora

I. Los Artículos de Apertura

7:30 AM

- | | | | |
|---|------|-------------------|-----|
| A. Convocar la reunión a la orden | | Raynaldo Santiago | 1 m |
| B. Registro de asistencia e invitados | | Alison Wohlwerth | |
| C. Aprobación de la agenda | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| D. Comentarios públicos sobre los puntos de la agenda | | Raynaldo Santiago | 5 m |

Consulte el Aviso anterior sobre la presentación de comentarios públicos.

II. Sesión Cerrada

7:37 AM

- | | | | |
|---|-------------|-------------------|------|
| A. Conferencia con el asesor legal | Conversar | Raynaldo Santiago | 30 m |
| <ul style="list-style-type: none"> - Exposición significativa a litigios de conformidad con el Código de Gobierno §54956.9(b) - 2 asuntos - Litigios anticipados (Código de Gobierno §54956.9(d)(2)) - 1 asunto - Disciplina/Despido/Liberación de Empleados (Código de Gobierno §54957(b)) - 1 asunto - Evaluación del desempeño de empleados públicos (Código de Gobierno §54957(b)) — Director Ejecutivo/Superintendente | | | |
| B. Reunirse nuevamente para la sesión pública y el informe de la sesión cerrada | Información | Raynaldo Santiago | 1m |

III. Audiencia pública

8:08 AM

- | | | | |
|---|---------------------|--------------|------|
| A. Presentación del LCAP y de los indicadores Locales del California School Dashboard | Para su información | Gloria White | 20 m |
| <ul style="list-style-type: none"> - Plan de control local y rendición de cuentas (LCAP) para Da Vinci Comunicaciones, Connect, Diseño, y Ciencia - Indicadores locales del California School Dashboard para Da Vinci Comunicaciones, Connect, Diseño y Ciencia | | | |

B. Comentarios públicos

Consulte el Aviso anterior sobre la presentación de comentarios públicos.

IV. Información: Comentarios de la Junta y/o Informes administrativos

8:33 AM

- | | | | |
|---|---------------------|--------------------|------|
| A. De la Junta | Para su información | Raynaldo Santiago | 5 m |
| B. Del superintendente | Para su información | Matthew Wunder | 5 m |
| C. De la Directora de Personal | Para su información | Veronica Rodriguez | 5 m |
| <ul style="list-style-type: none"> - Resultados de la encuesta al personal | | | |
| D. Actualización financiera | Para su información | Michael Amato | 25 m |
| <ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto anual 2026-27 - Actualización de seguros para 2026-27 | | | |
| E. Actualización de operaciones | Para su información | Vicente Bravo | 5 m |
| <ul style="list-style-type: none"> - Actualización del café - Actualización del camp de béisbol - Actualización sobre el estacionamiento | | | |

V. Aprobación de Actas

9:18 AM

- | | | | |
|--|------|-------------------|-----|
| A. Aprobar las actas de la reunión ordinaria de la Junta Directiva de las Escuelas Da Vinci del 29 de mayo de 2026 | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
|--|------|-------------------|-----|

VI. Elemento de acción

9:19 AM

- | | | | |
|---|------|-------------------|-----|
| A. Aprobar el contrato de empleo del Director | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
|---|------|-------------------|-----|

Administrativo/Superintendente Adjunto

- | | | | |
|--|------|-------------------|-----|
| B. Aprobar el contrato de empleo del Superintendente Adjunto de Currículo e Instrucción | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| C. Aprobar el contrato de empleo del Superintendente Adjunto de Servicios Estudiantiles | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| D. Aprobar el contrato de empleo del Superintendente Adjunto de Servicios Educativos | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| E. Aprobar la cobertura de seguro de responsabilidad Civil para 2026-27 | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| <p>La Junta evaluará las opciones de cobertura de seguro de responsabilidad civil para las Escuelas Da Vinci correspondientes al año escolar 2026-27, incluyendo a su proveedor actual, CharterSAFE, u otros proveedores alternativos.</p> | | | |
| F. Aprobar los Planes de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) y el Resumen del Presupuesto LCFF para Padres correspondientes al ciclo 2026-27 para Da Vinci Comunicaciones, Diseño, Ciencia, y Connect. | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| G. Aprobar los indicadores locales del California School Dashboard para Da Vinci Comunicaciones, Diseño, Ciencia, y Connect. | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |

VII. Agenda de consentimiento

8:29 AM

- | | | | |
|--|------|-------------------|----|
| A. Aceptar el Registro de Transacciones de Escuelas Da Vinci para abril 2026 | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| <p>Transacciones con cheques y ACH superiores a \$10,000, presentadas por la gerencia a la Junta para su aprobación, según lo acordado previamente.</p> | | | |
| B. Aprobar el presupuesto anual 2026-27 para las Escuelas Da Vinci | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| C. Aprobar el acuerdo para que un consultor brinde apoyo en Matemáticas en todas las Escuelas Da Vinci. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| <p>El consultor apoyará a los profesores de matemáticas de todos los centros escolares para alinear la enseñanza y preparar a los estudiantes para las evaluaciones sumativas de fin de curso. El acuerdo estará vigente hasta el 30 de junio de 2027. El costo para las Escuelas Da Vinci no excederá los \$70,934.</p> | | | |
| D. Aprobar el contrato de contratista independiente con VFG Consulting. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| <p>VFG Consulting presta servicios de apoyo al desarrollo, a iniciativas de innovación y a la gestión de proyectos relacionados con Da Vinci Schools. El acuerdo estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2026, con un coste máximo de \$41,404. La financiación se obtendrá mediante subvenciones.</p> | | | |
| E. Aprobar el contrato de contratista independiente con Fulcrum Education Partners. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| <p>Fulcrum Education Partners presta servicios de desarrollo e implementación de herramientas de inteligencia artificial, desarrollo organizacional y auditoría de estudios independientes en relación con Da Vinci Schools. El acuerdo estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2026, con un coste máximo de \$56,404. La financiación se obtendrá mediante subvenciones.</p> | | | |
| F. Aprobar el contrato de contratista independiente con Two Trees Insights. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| <p>El contratista brinda apoyo estratégico y operativo a Da Vinci Schools para garantizar la continuidad durante las transiciones de liderazgo, orientar la integración de herramientas de IA y apoyar la sistematización de</p> | | | |

prácticas escolares clave. El acuerdo estará vigente hasta el 31 de diciembre de 2026, con un costo máximo de \$48,000. La financiación se obtendrá mediante subvenciones.

- G.** Aprobar el acuerdo fiscal inter e intra-distrital entre Escuelas Da Vinci y el Distrito Escolar Unificado de Torrance. Vota Raynaldo Santiago 1m

El estudiante es residente de Wiseburn y está sujeto al acuerdo de costos compartidos de educación especial; el Distrito Escolar Unificado de Wiseburn lo asignó al programa antes de que cursara el séptimo grado. El costo para Da Vinci Schools no excederá los \$114,000.

- H.** Aprobar el hardware de repuesto para cerraduras y sensores del edificio ubicado en el 201 N. Douglas Street. Vota Raynaldo Santiago 1m

Herrajes para cerraduras de puertas y licencia de puerta por 10 años, por un costo que no exceda los \$43,098.29.

- I.** Aprobar la instalación de cerraduras y sensores. Vota Raynaldo Santiago 1m

Costos de instalación y programación asociados con el hardware de cerraduras y sensores, por un importe que no exceda los \$46,144.19.

- J.** Aprobar la política actualizada sobre el uso de tecnología por Parte de los estudiantes, el código de conducta y el acuerdo de uso aceptable de la tecnología. Vota Raynaldo Santiago 1m

La política y el acuerdo de uso aceptable de tecnología se han actualizado para incluir la prohibición de gafas inteligentes y tecnología de grabación vestible.

- K.** Aprobar el Manual para Estudiantes y padres/tutores del Levitt Lab para el ciclo 2026-27. Vota Raynaldo Santiago 1m

- L.** Aprobar el Manual para Estudiantes y padres/tutores de Da Vinci FLEX para el ciclo 2026-27. Vota Raynaldo Santiago 1m

- M.** Aprobar la solicitud de excursión con pernoctación para el torneo del equipo de voleibol femenino de WDV. Vota Raynaldo Santiago 1m

El equipo de voleibol femenino de WDV solicita autorización para una excursión con pernocta a un torneo en UC Santa Barbara los días 21 y 22 de agosto de 2026. Se financiará mediante actividades de recaudación de fondos y aportaciones de las familias.

VIII. Puntos de cierre

- H.** Finalizar la reunión Información Raynaldo Santiago 9:29 AM .5m

Próxima reunión regular de la Junta Directiva de las Escuelas Da Vinci: viernes 31 de julio de 2026 a las 7:30 a.m.