



Da Vinci Schools

Da Vinci Schools Regular Board Meeting

Date and Time

Friday May 29, 2026 at 7:30 AM PDT

Location

201 N. Douglas Street, El Segundo CA 90245

Da Vinci Schools ("DV") welcomes your participation at its Board meetings. The purpose of a public meeting of the Board of Trustees ("Board") is to conduct the affairs of DV in public. Your participation assures us of continuing community interest in our schools. To assist you in speaking/participating in our meetings, the following guidelines are provided:

1. The meeting is accessible online at <https://davincischools.webex.com/meet/boardcoordinator> or dial +1-213-306-3065 United States Toll (Los Angeles) and use Meeting number/Access code: 2864 928 1268.
 2. Agendas are available to all audience members on the Da Vinci Schools website www.davincischools.org.
 3. Meeting held at 201 N. Douglas St., El Segundo, CA 90245 and 118 Prospect Quay, Point Pleasant London SW181PR.
 4. Audience members who wish may speak on any agenda items or under the general category of "Public Comments," which is time set aside for members of the audience to raise issues not specifically on the agenda. However, due to public meeting laws, the Board can only listen to your issue, not respond or take action. These presentations are limited to three (3) minutes each and total time allotted to non-agenda items will not exceed twenty (20) minutes. Non-English speakers who use a translator shall have six (6) minutes in which to address the Board.
 5. The Board may give direction to staff to respond to your concern or you may be offered the option of returning with a citizen-requested item.
 6. The chair will recognize such individuals who wish to speak on a specific agenda item at the appropriate time. When addressing the Board, speakers are requested to adhere to the time limits set forth, and to not repeat remarks made by those who preceded them.
-

7. Any public records relating to an agenda item for an open session of the Board which are distributed to all, or a majority of all, of the Board members shall be available for public inspection at 201 N. Douglas Street, El Segundo, CA 90245, during Business Office operating hours. Please contact the CEO's office at 310-725-5800.

The agenda and documents in the agenda packet will be made available, if requested, in appropriate alternative formats to any person with a disability as required by the ADA, 42 USC section 12132, and the federal rules and regulations adopted in implementation thereof. To request a disability-related modification or accommodation, including auxiliary aids or services, you must contact the CEO's office at 310-725-5800 at least 48 hours before a regular meeting, and at least 12 hours before a special meeting. (Government Code § 54954.2(a)(1).)

Agenda

| | Purpose | Presenter | Time |
|---|---------|--------------------|----------------|
| I. Opening Items | | | 7:30 AM |
| A. Call the Meeting to Order | | Raynaldo Santiago | 1 m |
| B. Record Attendance | | Alison Wohlwerth | |
| C. Approve the Agenda | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| Call for any changes to the agenda before a motion to approve the agenda is made and seconded. | | | |
| D. Public Comments | | Raynaldo Santiago | 5 m |
| Please see Notice above. The duration of individual comments and the total comment time may be adjusted at the discretion of the board chairperson. Comments will be given on a first-come, first-served basis; however, the board chairperson may direct staff to create an orderly process in the event a large number of audience members wish to speak. | | | |
| II. Information | | | 7:37 AM |
| A. From the Board | FYI | Raynaldo Santiago | 5 m |
| B. From the Superintendent | FYI | Matthew Wunder | 5 m |
| C. From the Chief People Officer | FYI | Veronica Rodriguez | 5 m |
| <ul style="list-style-type: none"> • Staff Survey Results | | | |

| | Purpose | Presenter | Time |
|--|-----------------|--|----------------|
| D. From the Assistant Superintendents - Science Update <ul style="list-style-type: none"> • Student Achievement <ul style="list-style-type: none"> ◦ Goals, implementation plans, and baseline data | FYI | Michelle Rainey, Grace Long, Saya Wai | 20 m |
| E. Financial Update <ul style="list-style-type: none"> • March Financial Statements • Governor's May Revise Update • 2026-27 Insurance Update | FYI | Michael Amato | 10 m |
| F. Operations Update <ul style="list-style-type: none"> • Cafe Update • Baseball Field Update | FYI | Vicente Bravo | 5 m |
| III. Approval of Minutes | | | 8:27 AM |
| A. Approval of Minutes of the May 1, 2026 Regular Da Vinci Schools Board Meeting | Approve Minutes | Raynaldo Santiago | 1 m |
| IV. Action Items | | | 8:28 AM |
| A. Approve Amended and Restated Articles of Incorporation of Da Vinci Schools New CalSTRS requirements for charter schools mandates this amendment regarding distribution of assets upon dissolution be added to the existing Articles of incorporation. | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| B. Approve the Second Amended and Restated Bylaws of Da Vinci Schools New CalSTRS requirements for charter schools mandates this amendment regarding distribution of assets upon dissolution be added to the existing Bylaws of Da Vinci Schools. | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |

| | Purpose | Presenter | Time |
|--|---------|-------------------|------|
| C. Approve Amended and Restated Articles of Incorporation of Da Vinci Schools: L.A. County | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| As Da Vinci Schools is the sole statutory member of Da Vinci Schools: L.A. County, the amended and restated articles must be approved by both the Da Vinci Schools: L.A. County and the Da Vinci Schools governing boards. | | | |

V. Consent Agenda 8:31 AM

| | | | |
|---|------|-------------------|-----|
| A. Accept the Da Vinci Schools Transaction Register - March, 2026 | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| Check and ACH transactions over \$10K, presented by management to the Board for approval, as previously agreed. | | | |
| B. Approve the Pursuit of Federal Title I, II, and V Funding for 2026-27 via the Consolidated Application for Da Vinci Communications, Design, Science, and Connect | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| The Consolidated Application is a two-part application and reporting process for multiple state and federal, formula-driven, categorical program funds. Allows administration to continue to pursue Title funding for Da Vinci Schools through an updated Consolidated Application. | | | |
| C. Approve Recommendation to Leave CharterSafe as Insurance Provider and Renew with Marsh McLennan Agency as Da Vinci Schools' New Provider | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| D. Approve 2026-27 Universal Learner Course Agreement with Arizona State University | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| ASU will provide credit-eligible courses to Da Vinci Connect High students. Program will run from August 17, 2026 through June 30, 2027. Total cost dependent on number of enrollees, at \$250 per student. | | | |
| E. Approve Revised Pay Scales for the Accounting Associate II, Senior Accountant, Grants Finance and Accounting Manager, and Director of Finance Positions | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| Staff recommends revising the pay scales for the Director of Finance and Accounting Associate II to extend to 10 steps and Senior Accountant and Grants Finance and | | | |

| | Purpose | Presenter | Time | |
|-----------|---|-----------|-------------------|-----|
| | Accounting Manager to extend to 12 steps, which is consistent to other Classified pay scales. | | | |
| F. | Approve Pay Scale Increase for Lead Safety Officer Position | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| | Staff recommends adjusting the Lead Safety Officer Pay Scale to better align with the current market. | | | |
| G. | Approve Activities Coordinator Position and Pay Scale | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| | The Activities Coordinator position supports the planning and execution of school-wide events that promote family engagement and foster a positive, inclusive school community. This role will collaborate with staff, families, and community partners to coordinate events, manage communications and volunteers, support student involvement, and ensure activities align with school goals, budgets, and safety requirements. | | | |
| H. | Approve Overnighter Field Trip Request for Connect High School and The Levitt Lab | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| | Trip is for both Connect High School and The Levitt Lab 9th grade students. | | | |
| I. | Approve 2026-27 Student and Family Handbook for Da Vinci Communications | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| J. | Approve 2026-27 Student and Family Handbook for Da Vinci Connect High School | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| K. | Approve 2026-27 Student and Family Handbook for Da Vinci Design | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| L. | Approve 2026-27 Student and Family Handbook for Da Vinci Science | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| M. | Approve 2026-27 Student and Family Handbook for Da Vinci Connect TK-8 | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| N. | Approve 2026-27 Da Vinci Schools Employee Handbook | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| O. | Approve Da Vinci Schools Dual Enrollment Board Policy | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |

| | Purpose | Presenter | Time | |
|--|--|-----------|-------------------|----------------|
| <p>Staff have developed this policy due to an increased focus on offering dual enrollment opportunities to students.</p> | | | | |
| P. | Approve Revised and Updated Da Vinci Schools Child Abuse Prevention and Reporting Board Policy | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| <p>This policy expands the definition of mandated reporters to include charter school employees, volunteers, governing board members, contractors, vendors, partner-agency staff, interns, consultants, and others working on behalf of Da Vinci Schools when their roles involve student contact or supervision. The policy aligns with Education Code, current requirements, and recommended school safety practices.</p> | | | | |
| Q. | Approve Promoting Safe Environments for Student Learning and Engagement Board Policy | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| <p>To comply with SB 848 requiring charter schools to adopt written policies by July 1, 2026 addressing: (1) professional boundaries among students, staff, and contractors; (2) limits on communication outside of school oversight, including social media and texting; and (3) the use and furnishing of facilities to support safe, supervised environments. This policy supersedes the Da Vinci Schools Staff/Student Interaction Policy.</p> | | | | |
| R. | Ratify the Submission of the Charter Petition for Da Vinci RISE High to the Acton-Agua Dulce Unified School District | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| S. | Approve 2026-27 Da Vinci Schools Board of Trustees Meeting Calendar | Vote | Raynaldo Santiago | 1 m |
| VI. | Closed Session | | | 8:50 AM |
| A. | Conference with Legal Counsel | Discuss | Raynaldo Santiago | 45 m |
| <ul style="list-style-type: none"> • Significant Exposure to Litigation Pursuant to Gov. Code §54956.9(b) - 2 matters • Anticipated Litigation (Gov. Code §54956.9(d)(2)) - 1 matter • Employee Discipline/Dismissal/Release (Gov. Code §54957(b) - 1 matter • Public Employee Performance Evaluation (Gov. Code §54957(b)) - CEO/Superintendent | | | | |

| | Purpose | Presenter | Time |
|---|---------|-------------------|----------------|
| B. Reconvene for Public Session & Closed Session Reporting | FYI | Raynaldo Santiago | 1 m |
| VII. Closing Items | | | 9:36 AM |
| A. Adjourn Meeting | FYI | Raynaldo Santiago | |

Next Regular Da Vinci Schools Board meeting: Friday, June 26, 2026.



Las Escuelas Da Vinci

Reunión ordinaria de La Junta Directiva de Las Escuelas Da Vinci

Fecha y Hora

Viernes 29 de mayo de 2026 a las 7:30 AM PDT

La Ubicación

Sala de juntas, 201 N. Douglas Street, El Segundo CA 90245

Las Escuelas Da Vinci (conocido por su sigla "DV") da la bienvenida a su participación en esta Junta. El propósito de una reunión pública de la Junta Directiva ("Junta") es para conducir los asuntos de la DV en público. Su participación nos asegura el continuo interés comunitario en nuestras escuelas. Para ayudarle a hablar/participar en estas reuniones, se han provisto las siguientes directrices:

1. La teleconferencia está disponible en línea en: <https://davincischools.webex.com/meet/boardcoordinator>, o puede llamar al (213) 306-3065 y usar el número de reunión/código de acceso 2864 928 1268.
2. Las agendas están disponibles para todos los miembros de la audiencia en el sitio: <https://www.davincischools.org>.
3. Reunión celebrada en 201 N. Douglas St., El Segundo, CA 90245 y 118 Prospect Quay, Point Pleasant, Londres SW181PR.
4. Los miembros de la audiencia que deseen pueden hablar sobre cualquier tema en la agenda o bajo la categoría general de "Comentarios públicos", que es el tiempo reservado para que los miembros de la audiencia puedan plantear cuestiones que no están específicamente en la agenda. Sin embargo, debido a las leyes de reuniones públicas, la Junta sólo puede escuchar su problema, no deben responder o tomar medidas en tales comentarios. Estas presentaciones están limitadas a tres (3) minutos y el tiempo total asignado a los temas que no sean del programa no excederá quince (15) minutos. Los que no hablan inglés que utilizan un traductor dispondrán de seis (6) minutos para dirigirse a la Junta.
5. La Junta puede dar instrucciones al personal para que responda a su inquietud o se le puede ofrecer la opción de regresar con un artículo solicitado por el ciudadano.
6. El presidente reconocerá a las personas que deseen hablar sobre un punto específico en la agenda en el momento adecuado. Al dirigirse a la Junta, se pide a los oradores que se adhieran a los plazos establecidos, y que no repitan las observaciones hechas por los que les precedieron.
7. Todos los registros públicos relacionados con un punto del orden del día de una sesión pública de la Junta Directiva, que se distribuyan a todos o a la mayoría de los miembros de la Junta Directiva, estarán disponibles para consulta pública en 201 N. Douglas Street, El Segundo, CA 90245, durante el horario de atención de la Oficina Central. Comuníquese con la oficina del CEO/Superintendente al 310-725-5800.
8. La agenda y los documentos del paquete de agenda se pondrán a disposición, si se solicitan, en formatos alternativos apropiados para cualquier persona con discapacidad, según lo exige la ADA, Título 42 del Código de los Estados Unidos, artículo 12132, y las normas y reglamentos federales adoptados en su aplicación. Para solicitar una modificación o adaptación relacionada con la discapacidad, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, debe comunicarse con la oficina del CEO/Superintendente al 310-725-5800 al menos 48 horas antes de una reunión ordinaria y al menos 12 horas antes de una reunión especial. (Código de Gobierno, artículo 54954.2(a)(1)).

La Agenda

El Propósito El Presentador La Hora

I. Los Artículos de Apertura

7:30 AM

| | | | |
|---|------|-------------------|-----|
| A. Convocar la reunión a la orden | | Raynaldo Santiago | 1 m |
| B. Registro de asistencia e invitados | | Alison Wohlwerth | |
| C. Aprobación de la agenda | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| D. Comentarios públicos sobre los puntos de la agenda | | Raynaldo Santiago | 5 m |

Consulte el Aviso anterior sobre la presentación de comentarios públicos.

II. Información: Comentarios de la Junta y/o Informes administrativos

7:37 AM

| | | | |
|---|---------------------|---------------------------------------|------|
| A. De la Junta | Para su información | Raynaldo Santiago | 5 m |
| B. Del superintendente | Para su información | Matthew Wunder | 5 m |
| C. De la Directora de Personal | Para su información | Veronica Rodriguez | 5 m |
| - Resultados de la encuesta al personal | | | |
| D. De los Superintendentes Adjuntos – Ciencia | Para su información | Michelle Rainey, Grace Long, Saya Wai | 20 m |
| - Rendimiento estudiantil: Objetivos, Implementación, Datos | | | |
| E. Actualización financiera | Para su información | Michael Amato | 10 m |
| - Estados financieros de marzo | | | |
| - Actualización de la Revisión de Mayo del Gobernador | | | |
| - Actualización de seguros 2026-27 | | | |
| F. Actualización de operaciones | Para su información | Vicente Bravo | 5 m |
| - Actualización del café | | | |
| - Actualización del camp de béisbol | | | |

III. Aprobación de Actas

8:27 AM

| | | | |
|---|------|-------------------|-----|
| A. Aprobar las actas de la reunión ordinaria de la Junta Directiva de las Escuelas Da Vinci del 1 de mayo de 2026 | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
|---|------|-------------------|-----|

IV. Elemento de acción

8:28 AM

| | | | |
|---|------|-------------------|-----|
| A. Aprobar la enmienda a los Estatutos Sociales de Da Vinci Schools | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| Los nuevos requisitos de CalSTRS para las escuelas chárter exigen que se incorpore a los Estatutos Sociales vigentes esta enmienda relativa a la distribución de activos en caso de disolución. | | | |
| B. Aprobar los Estatutos Modificados y Refundidos de Da Vinci Schools | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| Los nuevos requisitos de CalSTRS para las escuelas chárter obligan a añadir esta enmienda sobre la distribución de activos en caso de disolución a los estatutos actuales de Da Vinci Schools. | | | |
| C. Aprobar los Artículos de Incorporación Enmendados y Refomulados de Da Vinci Schools: Condado de L.A. | Vota | Raynaldo Santiago | 1 m |
| Dado que Da Vinci Schools es el único miembro estatutario de Da Vinci Schools: L.A. County, los artículos modificados y refundidos deben ser aprobados tanto por la Junta Directiva de Da Vinci Schools: L.A. County como por la Junta Directiva de Da Vinci Schools. | | | |

V. Agenda de consentimiento

8:29 AM

- A.** Aceptar el Registro de Transacciones de Da Vinci Schools para marzo 2026 Vota Raynaldo Santiago 1m
Transacciones con cheques y ACH superiores a \$10,000, presentadas por la gerencia a la Junta para su aprobación, según lo acordado previamente.
- B.** Aprobar la solicitud de fondos federales de los Títulos I, II y V Para el periodo 2026-27, a través de la Solicitud Consolidada, para Da Vinci Comunicaciones, Diseño, Ciencia y Connect Vota Raynaldo Santiago 1m
La Solicitud Consolidada es un proceso de solicitud y presentación de informes de dos partes, destinado a múltiples fondos de programas categóricos —tanto estatales como federales— asignados mediante fórmulas. Este proceso permite a la administración continuar gestionando la obtención de fondos del Título para las Escuelas Da Vinci a través de una Solicitud Consolidada actualizada.
- C.** Aprobar la recomendación de dejar a CharterSafe como proveedor de seguros y renovar con Marsh McLennan Agency como el nuevo proveedor de las Escuelas Da Vinci. Vota Raynaldo Santiago 1m
- D.** Aprobar el Acuerdo de Cursos Aprendices Universales 2026-27 con la Universidad Estatal de Arizona. Vota Raynaldo Santiago 1m
ASU ofrecerá cursos con opción a créditos a los estudiantes de Da Vinci Connect High. El programa se llevará a cabo desde el 17 de agosto de 2026 hasta el 30 de junio de 2027. El costo total dependerá del número de inscritos, a razón de \$250 por estudiante.
- E.** Aprobar las escalas salariales revisadas para los puestos de Contador II, Contador Sénior y Gerente de Finanzas y Contabilidad de Subvenciones y Director de Finanzas. Vota Raynaldo Santiago 1m
El personal recomienda revisar las escalas salariales para el puesto de Director de Finanzas y Contador II, a fin de ampliarlas a 10 escalones, y para los puestos de Contador Sénior y Gerente de Finanzas y Contabilidad de Subvenciones, a fin de ampliarlas a 12 escalones, lo cual guarda coherencia con otras escalas salariales del personal clasificado.
- F.** Aprobar el aumento de la escala salarial para el puesto de Oficial Jefe de Seguridad. Vota Raynaldo Santiago 1m
El personal recomienda ajustar la escala salarial del Oficial Principal de Seguridad para alinearla mejor con el mercado actual.
- G.** Aprobar el puesto de Coordinador de Actividades y su escala Salarial. Vota Raynaldo Santiago 1m
El puesto de Coordinador de Actividades apoya la planificación y ejecución de eventos a nivel escolar que promueven la participación de las familias y fomentan una comunidad escolar positiva e inclusiva. Esta función implica colaborar con el personal, las familias y los socios comunitarios para coordinar eventos, gestionar las comunicaciones y a los voluntarios, apoyar la participación estudiantil y asegurar que las actividades se alineen con los objetivos, los presupuestos y los requisitos de seguridad de la escuela.
- H.** Aprobar la solicitud de excursión con pernoctación para Connect High School y The Levitt Lab. Vota Raynaldo Santiago 1m
El viaje es para los estudiantes de 9.º grado tanto de Connect High School como de The Levitt Lab.
- I.** Aprobar el Manual para Estudiantes y Familias 2026-27 para Da Vinci Comunicaciones. Vota Raynaldo Santiago 1m
- J.** Aprobar el Manual para Estudiantes y Familias 2026-27 para Da Vinci Connect High School. Vota Raynaldo Santiago 1m
- K.** Aprobar el Manual para Estudiantes y Familias 2026-27 para Da Vinci Diseño Vota Raynaldo Santiago 1m

| | | | |
|--|------|-------------------|----|
| L. Aprobar el Manual para Estudiantes y Familias 2026-27 para Da Vinci Connect TK-8. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| M. Aprobar el Plan Integral de Seguridad Escolar 2026-27 para Da Vinci Ciencia | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| N. Aprobar el Manual del Empleado de las Escuelas Da Vinci 2026-27 | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| O. Aprobar la política revisada de la Junta Directiva de las Escuelas Da Vinci sobre la doble inscripción. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| El personal ha desarrollado esta política debido al creciente énfasis en ofrecer oportunidades de doble inscripción a los estudiantes. | | | |
| P. Aprobar la Política Revisada y Actualizada de la Junta de Prevención y Denuncia del Abuso Infantil de las Escuelas Da Vinci. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| Esta política amplía la definición de informantes obligatorios para incluir a empleados de escuelas chárter, voluntarios, miembros de la junta directiva, contratistas, proveedores, personal de agencias asociadas, pasantes, consultores y otras personas que trabajen en nombre de Da Vinci Schools, siempre que sus funciones impliquen el contacto o la supervisión de estudiantes. La política se alinea con el Código de Educación, los requisitos vigentes y las prácticas recomendadas en materia de seguridad escolar. | | | |
| Q. Aprobar la Política de la Junta sobre la Promoción de Entornos Seguros para el Aprendizaje y la Participación de los estudiantes. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| La Política de Interacción entre el Personal y los Estudiantes, revisada y actualizada para cumplir con la ley SB 848, exige que las escuelas chárter adopten políticas por escrito, a más tardar el 1 de julio de 2026, que aborden: (1) los límites profesionales entre estudiantes, personal y contratistas; (2) los límites en la comunicación fuera de la supervisión escolar, incluidos los medios sociales y los mensajes de texto; y (3) el uso y la provisión de instalaciones para fomentar entornos seguros y supervisados. Esta política sustituye a la Política de Interacción entre Personal y Estudiantes de las Escuelas Da Vinci. | | | |
| R. Ratificar la presentación de la petición de carta constitutiva de Da Vinci RISE High ante el Distrito Escolar Unificado Acton-Agua Dulce. | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |
| S. Aprobar el calendario de reuniones 2026-27 de la Junta Directiva de las Escuelas Da Vinci | Vota | Raynaldo Santiago | 1m |

VI. Sesión Cerrada

8:43 AM

| | | | |
|---|-------------|-------------------|-----|
| A. Conferencia con el asesor legal | Conversar | Raynaldo Santiago | 45m |
| <ul style="list-style-type: none"> - Exposición significativa a litigios de conformidad con el Código de Gobierno §54956.9(b) - 2 asuntos - Litigios anticipados (Código de Gobierno §54956.9(d)(2)) - 1 asunto - Disciplina/Despido/Liberación de Empleados (Código de Gobierno §54957(b)) - 1 asunto - Evaluación del desempeño de empleados públicos (Código de Gobierno §54957(b)) — Director Ejecutivo/Superintendente | | | |
| B. Reunirse nuevamente para la sesión pública y el informe de la sesión cerrada | Información | Raynaldo Santiago | 1m |

VII. Puntos de cierre

9:29 AM

| | | | |
|--------------------------------|-------------|-------------------|-----|
| A. Finalizar la reunión | Información | Raynaldo Santiago | .5m |
|--------------------------------|-------------|-------------------|-----|

Próxima reunión regular de la Junta Directiva de las Escuelas Da Vinci: viernes 26 de junio de 2026 a las 7:30 a.m.